

**stichting
speciaal
onderwijs &
expertisecentra**

PROTOCOL GESCHEIDEN OUDERS

Vastgesteld Directeurenberaad
d.d. 17 februari

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	2
1. SCHEIDING EN JURIDISCHE GEVOLGEN OUDERSCHAPSLAN	2
2. POSITIE VAN DE SCHOOL	2
3. SCHEMA OMGAAN MET VERSCHILLENDE VORMEN VAN GEZAG	3
4. WAT WIJ VAN OUDERS VERWACHTEN	4
BIJLAGE: INFORMATIEVOORZIENING KINDEREN VAN GESCEIDEN OUDERS	5

INLEIDING

We praten over een scheiding; hiermee bedoelen we zowel de ontbinding van een huwelijk, van een geregistreerd partnerschap als het uit elkaar gaan van ouders die samenwoonden (met gezamenlijk gezag)

Als ouders van een kind uit elkaar gaan, is dat een zeer ingrijpende gebeurtenis. Dit geldt voor de ouders, maar in nog sterkere mate voor hun kinderen. Vaak komt voor kinderen de scheiding onverwacht. In andere situaties is er al gedurende lange tijd sprake van spanningen. In alle gevallen heeft dit gevolgen voor de kinderen. Op school worden wij via de kinderen geconfronteerd met de scheiding. Om duidelijk te maken hoe wij hiermee omgaan, is dit protocol opgesteld. Wij willen hiermee:

- de positie van school in scheidingssituaties beschrijven;
- de afspraken van school in relatie tot de scheidende ouders helder vastleggen.

1. SCHEIDING EN JURIDISCHE GEVOLGEN OUDERSCHAPSLAN

Bij gezamenlijk gezag behouden beide ouders een beslissingsrecht als het gaat om bijvoorbeeld:

- inschrijven op een school;
- aanvraag voor onderzoeken;
- overplaatsing naar een andere school.

Vanaf maart 2009 dienen ouders bij een scheiding een ouderschapsplan te maken. Hierin moeten in ieder geval over de volgende drie onderwerpen afspraken worden gemaakt:

- de verdeling van de zorg en opvoeding van de kinderen;
- kinderalimentatie (kosten verzorging en opvoeding);
- hoe ouders elkaar informeren.

2. POSITIE VAN DE SCHOOL

De school streeft een positief contact na met ouders, vanzelfsprekend ook ten tijde van en na een echtscheiding. De school onderhoudt op een positieve manier met beide ouders (met gezag) contact over de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van het kind en over alle belangrijke gebeurtenissen op school.

De school stelt het welzijn en de ontwikkeling van het kind voorop, is geen partij in een echtscheiding en blijft neutraal tegenover beide ouders.

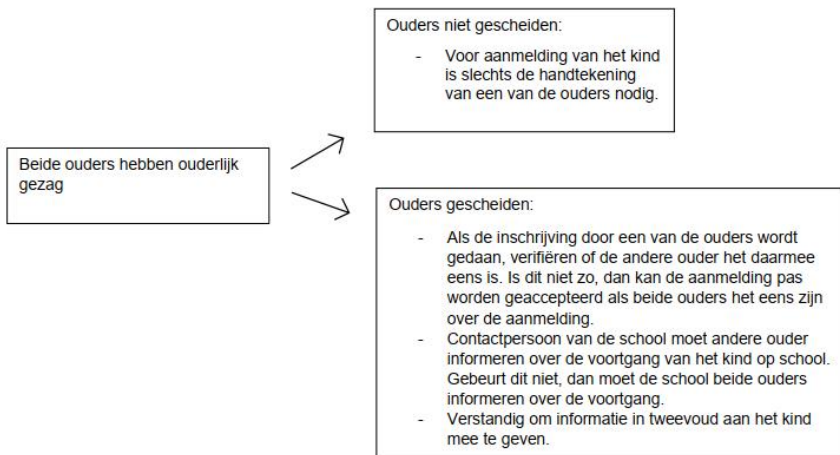
Er zal alles aan gedaan worden om te voorkomen dat de school betrokken wordt in een conflict tussen ouders. Mocht blijken dat ouders hun onderlinge relationele problemen op school of via school proberen te beslechten, dan zal school de ouders het dringende advies geven hulp in te schakelen.

De school blijft het belang van het kind voorop stellen en altijd handelen in het belang van de ontwikkeling van het kind. De school komt niet in de rol van hulpverlener, maar zal wel contact opnemen met of doorverwijzen naar hulpverlening als dit nodig blijkt.

3. SCHEMA OMGAAN MET VERSCHILLENDE VORMEN VAN GEZAG

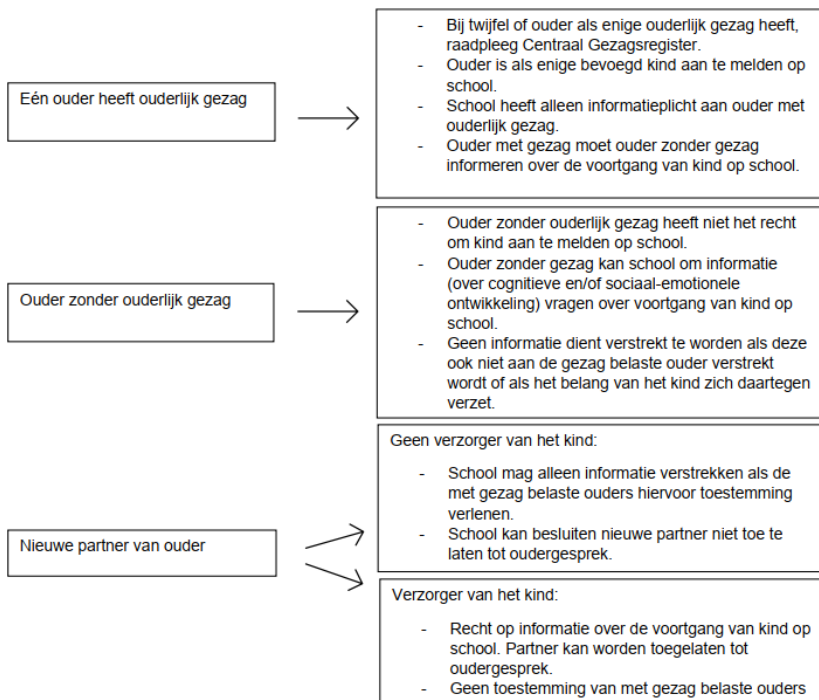
Schema Omgaan met verschillende vormen van ouderlijk gezag

Schema omgaan met verschillende vormen van gezag



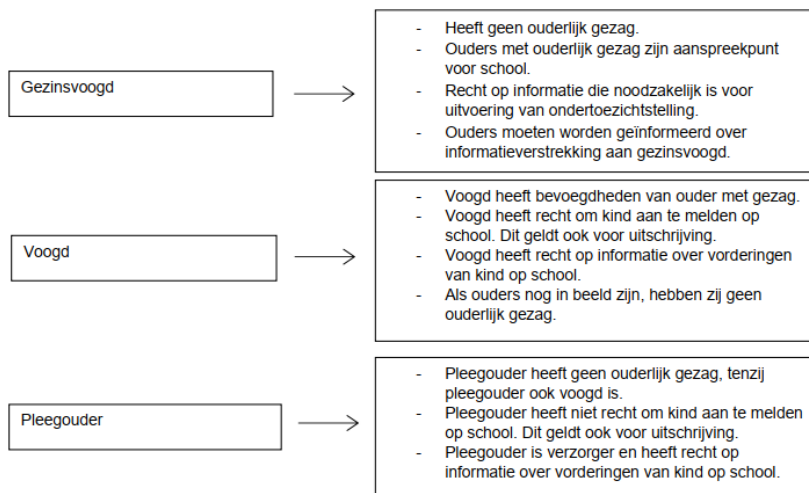
Onderwijsjuristen VOS/ABB – september 2020

Schema Omgaan met verschillende vormen van ouderlijk gezag



Onderwijsjuristen VOS/ABB – september 2020

Schema Omgaan met verschillende vormen van ouderlijk gezag



Onderwijsjuristen VOS/ABB – september 2020

4. WAT WIJ VAN OUDERS VERWACHTEN

Het is wenselijk dat ouders in een scheidingssituatie zo snel mogelijk en in een vroeg stadium de leerkracht hierover informeren. De situatie thuis kan direct invloed hebben op het welbevinden en de leerprestaties van het kind op school. Wanneer de leerkracht op de hoogte is van de oorzaak hiervan, kan hij/ zij het kind beter ondersteunen.

Wanneer de scheiding concreet wordt, verzoeken wij beide ouders om het formulier “Informatievoorziening kinderen van gescheiden ouders” in te vullen, op te vragen bij de school. Met dit formulier heeft de school de juiste contactgegevens van beide ouders en is duidelijk wie voor welke zaken benaderd kan worden. Op die manier kunnen beide ouders de ontwikkeling van hun kinderen goed blijven volgen.

De school verwacht van beide ouders dat ze contact opnemen met de leerkracht van het kind als ze vermoeden dat het kind zich niet naar verwachting ontwikkelt of als zich op andere wijze problemen voordoen. De school verwacht van ouders dat ze open communiceren over de afspraken, ook als deze gewijzigd worden, bijvoorbeeld met betrekking tot het ophalen van het kind.

Wanneer de omgang van één van de beide ouders met het kind van rechtswege is verboden, zal de school in overleg met de andere ouder bespreken op welke wijze het verbod kan worden gehandhaafd. In dit geval is het noodzakelijk dat de school over een kopie van de beschikking van de rechtbank beschikt.

BIJLAGE: INFORMATIEVOORZIENING KINDEREN VAN GESCEIDEN OUDERS

Over te nemen op eigen briefpapier van de school

Graag verzoeken wij u dit formulier in te vullen en ondertekend door beide ouders aan ons te retourneren. Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar ons protocol 'Protocol gescheiden ouders', dat u kunt vinden op onze website.

Naam leerling:

Groep leerling:

Contactgegevens moeder

Naam:

Adres:

Telefoon thuis: Mobiel:

E-mail:

Burgerlijke staat: alleenstaand / samenwonend / ongehuwd / gehuwd / gescheiden / geregistreerd partnerschap / ontbonden geregistreerd partnerschap ¹

Contactgegevens vader

Naam:

Adres:

Telefoon thuis: Mobiel:

E-mail:

Burgerlijke staat: alleenstaand / samenwonend / ongehuwd / gehuwd / gescheiden / geregistreerd partnerschap / ontbonden geregistreerd partnerschap ¹

Gezag na de scheiding

- a. Beide ouders hebben het gezag
- b. Alleen de moeder heeft het gezag
- c. Alleen de vader heeft het gezag
- d. Anders, namelijk.....

Verblijfplaats kind (volgens GBA)

Op welk adres is het kind ingeschreven:

Vader / Moeder / Anders¹, namelijk

Informatievoorziening

Nieuwsbrieven: Vader / Moeder / Beide ¹

Uitnodiging oudergesprekken: Vader / Moeder / Beide ¹

Ondertekening documenten: Vader / Moeder / Beide ¹

Contactvolgorde in geval van calamiteiten (ziekte, ongeval, etc. tijdens schooltijd):

1. Naam:

Telefoon:.....

2. Naam:

Telefoon:.....

3. Naam:

Telefoon:.....

Zorg- of omgangsregeling

Oneven week	Voor school	Middag	Na school
Maandag	Moe / Va / BSO / Anders		
Dinsdag			
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			
Even week	Voor school	Middag	Na school
Maandag			
Dinsdag			
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			

Bijzondere omstandigheden:

Als er bijzondere omstandigheden zijn waarvan de school op de hoogte moet zijn, kunt u deze hieronder aangeven:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Doorgeven van wijzigingen:

We verwachten dat u eventuele toekomstige wijzigingen zo snel mogelijk doorgeeft aan de school. Neem in dit geval contact op met de leerkracht van uw kind. De gegevens van dit formulier worden vertrouwelijk door ons behandeld. Bij de verwerking houden wij ons aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Bijlagen meegestuurd (bijvoorbeeld ouderschapsplan) Ja / Nee¹

Aldus naar waarheid ingevuld

U ontvangt een kopie van deze ingevulde vragenlijst. De originele vragenlijst wordt op de school bewaard.

Datum:

Handtekening moeder:

Handtekening vader:

¹ Doorhalen wat niet van toepassing is